

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA PRACOWNIKA

1. Imię (imiona) i nazwisko
 2. Adres zamieszkania
 3. Numer ewidencyjny PESEL¹
 4. Dane osobowe dzieci pracownika i innych członków rodziny²
.....
.....
(imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci)
 5. Wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia
.....
.....
.....
 6. Numer rachunku płatniczego, jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych
 7. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku
.....
(imię i nazwisko, adres, telefon)
 8. Inne dane osobowe³
.....
- Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne ze stanem prawnym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis pracownika)

¹ w przypadku braku numeru PESEL podaje się rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

² podaje się jeśli jest to konieczne ze względu na korzystanie przez pracownika z uprawnień przewidzianych w prawie pracy

³ podaje się, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa